

Fondazione Casa del Cieco Mons. Edoardo Gilardi ONLUS - Via N. Sauro 5, 23862 Civate – Tel 0341-550331 – fax 0341-210135	SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - POLITICA DELLA SICUREZZA
Allegato 1 alla PR 005 003	Rev. 03 del 24-03-2021 approvata dal DDL il 15-07-2021

Politica della sicurezza

L'Ente si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda e si impegna affinché:

1. fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati contenuti essenziali;
2. tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL;
3. tutta la struttura aziendale (dirigenti, preposti, progettisti, impiantisti, servizi acquisti e manutenzione, lavoratori, ecc.) partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché:
 - la progettazione delle macchine, impianti ed attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
 - l'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
 - si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
 - siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali, la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con enti esterni preposti;
 - siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati;
 - siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali. Siano indirizzate a tale scopo la progettazione, la conduzione e la manutenzione, ivi comprese le operazioni di pulizia dei luoghi di lavoro, macchine e impianti.

PIANIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI	
OBIETTIVI	MODALITA' DI VERIFICA E MISURAZIONE
Assicurare il controllo degli adempimenti normativi in materia di sicurezza e sull'aggiornamento della valutazione dei rischi e del relativo documento e verifica del conseguente piano di attuazione degli interventi	Verifica dell'aggiornamento normativo, degli adempimenti e del livello di attuazione del piano di attuazione ogni 12 mesi (monitoraggio di 1° livello)
Diminuire gli infortuni o mantenerli nell'attuale casistica positiva	Verifica del numero di infortuni mediante controllo del registro infortuni e delle altre modalità di registrazione di tali eventi da effettuarsi all'inizio del nuovo anno (monitoraggio 2° livello)
Diminuire gli incidenti o mantenerli nell'attuale casistica positiva	Verifica del numero di incidenti mediante controllo della modalità di registrazione di tali eventi da effettuarsi all'inizio del nuovo anno (monitoraggio 2° livello)
Avviare e mantenere la rilevazione e l'analisi sistematica di infortuni, incidenti e comportamenti pericolosi nelle varie attività dell'Ente	Verifica delle modalità di rilevazione e della sua realizzazione, nonché l'attivazione di un processo di analisi ed indagine interna sull'accaduto. Verifica delle modalità di analisi dei dati sugli eventi registrati. (monitoraggio 2° livello)
Nelle riunioni della Direzione, di questa con le diverse figure aziendali, tra funzioni aziendali diverse, interne ai	

Fondazione Casa del Cieco Mons. Edoardo Gilardi ONLUS - Via N. Sauro 5, 23862 Civate – Tel 0341-550331 – fax 0341-210135	SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - POLITICA DELLA SICUREZZA
Allegato 1 alla PR 005 003	Rev. 03 del 24-03-2021 approvata dal DDL il 15-07-2021

reparti od alle aree operative dell'Ente (uffici, assistenza, altri datori di lavoro), affrontare di volta in volta gli aspetti di sicurezza peculiari all'argomento in discussione	Verifica degli ordini del giorno e dell'elenco dei partecipanti alle riunioni ogni 12 mesi (monitoraggio di 2° livello)
Prevedere che ad ogni riunione si affrontino i temi e le eventuali problematiche legate alla sicurezza e salute sul lavoro, quando possibile con il coinvolgimento diretto del RSPP e del RLS convocati a cura della funzione promotrice della riunione	

Data_____

Il Datore di lavoro
(Agostoni Maria Piera)
